

|  |  |
| --- | --- |
| **Notar Dr. Jens Rohrer** Kaiserstraße 38 76437 Rastatt  | per Mail an: **info@notar-rohrer.de**per Fax an: **07222 / 385 9495**Bei telefonischen Rückfragen erreichen Sie uns unter: 07222 / 385 9494 |
|  |  |

|  |
| --- |
| Datenblatt Erbauseinandersetzungs-/Vermächtniserfüllungsvertrag |
| 🞏 zum bereits vereinbarten Termin am \_\_\_\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_ Uhr🞏 Termin ist noch zu vereinbaren |

**Bitte – soweit möglich – ausfüllen. Alle Einzelheiten werden im Beurkundungstermin ausführlich erörtert.**

Zur Vorbereitung der gewünschten Beurkundung benötigen wir folgende Angaben:

1. **Erblasser (Verstorbener)**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, ggf. Geburtsname |  |
| Vorname |  |
| Geburtsdatum und -ort |  |
| Sterbedatum und -ort |  |
| Letzter Wohnsitz  |  |
| Nachlassgericht (Aktenzeichen) |  |

1. **Erben**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, ggf. Geburtsname |  |
| Vorname |  |
| Geburtsdatum |  |
| Staatsangehörigkeit |  |
| Güterstand | [ ]  ledig[ ]  verwitwet[ ]  geschieden | [ ]  verheiratet [ ]  mit notariellem Ehevertrag  [ ]  ohne Ehevertrag  |
| Anschrift |  |
| Tel.  |  |  |  | E-Mail  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name, ggf. Geburtsname |  |
| Vorname |  |
| Geburtsdatum |  |
| Staatsangehörigkeit |  |
| Güterstand | [ ]  ledig[ ]  verwitwet[ ]  geschieden | [ ]  verheiratet [ ]  mit notariellem Ehevertrag  [ ]  ohne Ehevertrag  |
| Anschrift |  |
| Tel.  |  |  |  | E-Mail  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name, ggf. Geburtsname |  |
| Vorname |  |
| Geburtsdatum |  |
| Staatsangehörigkeit |  |
| Güterstand | [ ]  ledig[ ]  verwitwet[ ]  geschieden | [ ]  verheiratet [ ]  mit notariellem Ehevertrag  [ ]  ohne Ehevertrag  |
| Anschrift |  |
| Tel.  |  |  |  | E-Mail  |  |

**Grundstücksangaben:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Grundstück | Gemarkung |  |
| Blatt |  |
| Flst. |  |
| Neuer Eigentümer |  |
| Belastungen Abt. II | [ ]  wird übernommen [ ]  wird gelöscht / freigegeben |
| Belastungen Abt. III | [ ]  wird übernommen [ ]  wird gelöscht / freigegeben |
| Nutzung | vermietet / verpachtet [ ]  Ja [ ]  Nein |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Grundstück | Gemarkung |  |
| Blatt |  |
| Flst. |  |
| Neuer Eigentümer |  |
| Belastungen Abt. II | [ ]  wird übernommen [ ]  wird gelöscht / freigegeben |
| Belastungen Abt. III | [ ]  wird übernommen [ ]  wird gelöscht / freigegeben |
| Nutzung | vermietet / verpachtet [ ]  Ja [ ]  Nein |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Grundstück | Gemarkung |  |
| Blatt |  |
| Flst. |  |
| Neuer Eigentümer |  |
| Belastungen Abt. II | [ ]  wird übernommen [ ]  wird gelöscht / freigegeben |
| Belastungen Abt. III | [ ]  wird übernommen [ ]  wird gelöscht / freigegeben |
| Nutzung | vermietet / verpachtet [ ]  Ja [ ]  Nein |

1. **Ausgleichszahlung:**

Sind Ausgleichzahlungen an die Miterben zu leisten?

[ ]  ja [ ]  nein

wenn ja:

welche?

bis wann?

|  |
| --- |
| Der Notar wird mit der Beurkundung eines Vertrags gemäß den vorstehenden Angaben beauftragt. Mit dem Versand eines entsprechenden Vertragsentwurfs per E-Mail sind alle Beteiligten einverstanden (bitte ggf. E-Mail-Adressen bei den persönlichen Daten angeben). Sofern der Entwurf nicht per E-Mail versandt werden soll, wird hier um Mitteilung gebeten: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Hinweise: Durch das Ausfüllen dieses Formulars können Sie in Ihrem Interesse zu einer guten Vorbereitung der Vertragsbeurkundung beitragen. Dadurch wird auch vermieden, dass Ihre Aufmerksamkeit bei der Beurkundung durch rein formale Fragen beansprucht wird. Das Formular soll zugleich eine Orientierungshilfe für die vorvertraglichen Verhandlungen zwischen den Beteiligten sein. Fragen, die Sie (noch) nicht beantworten können kennzeichnen Sie bitte mit einem „?“. Offengebliebene Fragen sowie Änderungs- und Ergänzungswünsche können von Ihnen auch noch bei der Beurkundung vorgetragen werden. Falls der Platz im Formular nicht ausreicht, legen Sie bitte einfach ein zusätzliches Blatt bei.Bringen Sie zum Termin einen gültigen amtlichen Lichtbildausweis (Personalausweis, Reisepass) mit. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Ort) (Datum) (Unterschrift)